



## OBČINA CERKLJE NA GORENJSKEM

Trg Davorina Jenka 13  
4207 Cerklje na Gorenjskem  
e-mail: [obcinacerklje@siol.net](mailto:obcinacerklje@siol.net)

tel.: 04 28 15 800  
fax: 04 28 15 820

Za zagotovitev osebne varnosti ljudi in premoženja ter javnega reda in miru v Večnamenski športni dvorani Cerklje (v nadaljevanje besedila: športne površine) izdaja lastnik in upravljavec Občina Cerklje na Gorenjskem naslednji

### HIŠNI RED VEČNAMENSKE ŠPORTNE DVORANE CERKLJE

#### I. SPLOŠNA DOLOČILA

##### 1. člen

- 1) V Večnamenski športni dvorani Cerklje (v nadaljevanju besedila: dvorana) so športni in spremljajoči prostori, katere lahko koristijo uporabniki in obiskovalci samo z dovoljenjem lastnika Občine Cerklje na Gorenjskem (v nadaljevanju besedila: lastnik) oziroma pooblaščenih skrbnikov.
- 2) Hišni red velja v času uporabe uporabnikov, s katerimi ima lastnik sklenjeno pogodbo za uporabo športnih površin v Večnamenski športni dvorani Cerklje, v času uporabe s strani obiskovalcev, pa tudi v času osnovnošolske uporabe.
- 3) Športne površine se uporabljajo izključno za namen, ki je opredeljen v pravilniku in pogodbi, sklenjeni med lastnikom in uporabnikom. Vsi uporabniki in obiskovalci so dolžni spoštovati in se držati tega hišnega reda ter skrbeti za čistočo ne glede na čas in namen uporabe oziroma obiska športne dvorane. Odgovorna oseba uporabnika mora vse svoje vadeče in obiskovalce seznaniti s tem hišnim redom.
- 4) Za izvajanje obveznega šolskega pouka športne vzgoje in šolskih ter obšolskih dejavnosti skrbi Osnovna šola Davorina Jenka Cerklje s podružnično enoto: ravnatelj, profesorji, trenerji in drugi delavci šole ali vrtca Murenčki.
- 5) Uporabnik je vsakdo, ki posamezno športno površino uporablja v organizirani ali neorganizirani skupini ali posamezno.

##### 2. člen

#### ŠPORTNE IN FUNKCIONALNE POVRŠINE:

Večnamenska športna dvorana Cerklje s pripadajočimi funkcionalnimi površinami obsega:

- športno dvorano (velika dvorana, dve (2) mali dvorani z ogledali, t. im. učilnica, garderobe in sanitarije);
- skupne prostore;
- zunanje športne površine (zunanje igrišče s tekaško proggo ter asfaltno igrišče za namen rokometu in košarke);
- parkirne prostore.

##### 3. člen

- 1) **Uporaba športnih površin skupaj s pripadajočimi površinami je na lastno odgovornost.** Lastnik v nobenem primeru ne odgovarja za morebitne poškodbe in odtujitve stvari uporabnika.

- 2) Vstop na športne površine Večnamenske športne dvorane je mogoč le s čisto športno obutvijo, ki ne pušča sledi na talnih površinah.
- 3) Nadzor nad čistočo in primernostjo športne obutve opravljajo odgovorne osebe uporabnikov in skrbniki športnih površin.
- 4) **Vstop na športne površine – v garderobe** je mogoč 20 minut pred pričetkom vadbe in po razporedu dodeljenih terminov. Uporabniki zapustijo garderobo 20 minut po končani uporabi (vadbi).
- 5) Glavni vhod Večnamenske športne dvorane Cerklje je odklenjen v času prireditev in tekmovanj, vhod za gledalce je skozi avlo in zgornji vhod na tribune.

#### 4. člen

- 1) **Čas uporabe:**  
**Večnamenska športna dvorana Cerklje** je pogodbenim uporabnikom na voljo na podlagi predhodno dogovorjenih terminov in pogodbah o uporabi.
- 2) Uporaba površin je dovoljena samo v času s pogodbo določenega termina in pod nadzorom skrbnikov športnih površin. Oddaja dodeljenega termina ali površine tretji osebi brez pisnega soglasja lastnika, ni dovoljena.
- 3) Uporabnik športne rekvizite uporablja kot dober gospodar, po navodilih skrbnikov, in jih po uporabi vrne na svoje mesto. Vsi uporabniki so dolžni skrbeti za red in čistočo.

## II. PODROBNEJŠA NAVODILA UPORABE ŠPORTNIH POVRŠIN

#### 5. člen

- 1) Skrbniki športnih površin, na podlagi sklenjenih pogodb z lastnikom, vodijo poročilo uporabe vadbenih skupin, poročilo v času prireditev in poročilo o morebitnih poškodbah ter o vsem takoj obveščajo odgovorno osebo lastnika. Skrbniki prav tako za vsakega posameznega uporabnika vodijo mesečno poročilo, ki je podlaga za obračun uporabnine.
- 2) Skrbniki športnih površin določijo posameznemu uporabniku (tudi: vadbeni skupina) predvideno garderobo in vadbeni prostor. Premikanje športne opreme je dovoljeno le pod nadzorom skrbnikov športnih površin oziroma objektov in le z ustreznimi transportnimi sredstvi, v nasprotnem primeru škoda nastala na opremi in športnih površinah, krije uporabnik.
- 3) Uporabnik je dolžan obvestiti skrbnike o vseh nepravilnostih in poškodbah, ki so nastale pred prihodom skupine in med vadbo. Uporabnik in skrbnik skupaj pregledata ter ugotovita morebitne nastale poškodbe ali nepravilnosti.
- 4) V primeru povzročene škode s strani uporabnikov ali obiskovalcev je potrebno pripraviti zapisnik o dogodku, ki ga pripravijo skrbniki športnih površin. Vsa morebitna nastala škoda iz malomarnosti se oceni in zaračuna uporabniku športnih površin. V primeru povzročene škode na objektu, opremi in inventarju ali manjka inventarja in opreme v času termina uporabe športnih površin nosi stroške uporabnik. Lastnik bo manjkajočo ali poškodovano opremo nadomestil z novo, stroške pa zaračunal uporabniku, le-ta pa je dolžan nastalo škodo poravnati.
- 5) V času čiščenja in drugih vzdrževalnih del v športnem objektu oziroma na športnih površinah se ni dovoljeno zadrževati na površinah, kjer se izvajajo navedena dela.
- 6) V Večnamenski športni dvorani Cerklje je dovoljeno nameščanje reklamnih napisov – transparentov le s predhodnim pisnim dovoljenjem lastnika. Transparente je dovoljeno obešati na zaščitni ograji nad čelnima tribunama in med stebroma na vzhodnem delu dvorane. Po končani prireditvi je potrebno izobešene transparente odstraniti. Daljše časovno izobešanje je dovoljeno ob večdnevni prireditvah oziroma v dogovoru z lastnikom. Nameščanje najav, vabil ali drugih oglasnih sporočil ter

plakatov je dovoljeno na oglasni površini (panoju) pred vstopom v Večnamensko športno dvorano Cerklje.

- 8) Parkirni prostori pred športnimi objekti so namenjeni parkiranju osebnih vozil. Za vse druge namene uporabe parkirnih prostorov mora uporabnik predhodno pridobiti soglasje/dovoljenje lastnika. Strogo je prepovedano izvajanje vseh športnih in ostalih aktivnosti na parkirnih prostorih pred športnim objektom, razen v primeru predhodnega soglasja lastnika.

#### 6. člen

##### **Prepovedano je:**

- vstopati v neočiščeni obutvi ali obutvi, ki ni namenjena za športno dvoransko uporabo;
- vstopati z rolarji, skiroji in podobno v avlo Večnamenske športne dvorane Cerklje ter na vse športne površine in prepovedano je uporabljati športno obutev z zamaški;
- vnašati žvečilne gumije;
- pljuvati in se nespodobno obnašati;
- uporabljati smole (rokomet), razen v dogovoru z lastnikom;
- prinašati hrano in alkoholno pijačo, razen v primeru dogodkov/prireditve s predhodnim soglasjem lastnika. Prepovedano je vnašanje steklenic in drugih predmetov, orožja ali pirotehničnih sredstev ter drugih sredstev, ki bi utegnili povzročiti škodo oziroma ogroziti ljudi in njihovo premoženje, dovoljen pa je vnos samo brezalkoholne pijače v plastenkah in/ali bidonih.;
- v prostorih je prepovedano kajenje, točenje in uživanje alkoholnih pijač ali uživanje drugih opojnih substanc ter metanje predmetov med gledalce ali nastopajoče. Vstop na športne površine je prepovedan vsem opitim in zasvojenim osebam;
- nadlegovati in se nasilno obnašati do drugih, se nemoralno obnašati ali opravljati nemoralna dejanja;
- vsem živalim je vstop prepovedan, razen službenim psom;
- parkirati vozila ali odlagati predmete pred vhode – izhode v objekte. Za vse druge namene uporabe parkirnih prostorov mora uporabnik pridobiti dovoljenje lastnika.

### **III. NADZOR**

#### 7. člen

- 1) Nadzor nad izvajanjem hišnega reda opravljajo:
- skrbniki športnih površin;
  - lastnik;
  - v okviru športne dejavnosti OŠ pa ravnatelj, profesorji, trenerji in delavci OŠ ter vrtcev;
  - redarska služba, ki se organizira za prireditve;
  - varnostna služba, ki je pooblaščen za izvajanje varovanja objekta in ljudi.
- 2) Nadzor nad uporabo dodeljenih terminov opravljajo:
- skrbniki športnih površin;
  - lastnik oziroma po njem imenovana komisija za nadzor.

### **IV. UKREPI V PRIMERU KRŠITEV**

#### 8. člen

- 1) V primeru kršitve določil hišnega reda, se do kršitelja izvajajo naslednji ukrepi, ki veljajo dokler lastnik le-teh ne prekliče:
- ustno ali pisno opozorilo na kršitev hišnega reda;
  - prepoved vstopa v prostore in na pripadajoče površine;
  - začasni odvzem predmetov;
  - odstranitev iz prostora ali območja objekta oziroma pripadajočih površin;
  - postopek za ugotavljanje odgovornosti;
  - zahtevke za povračilo povzročene škode in izgube prihodka zaradi storjene škode.

- 2) V primeru nespoštovanja hišnega reda in priporočil skrbnikov površin si lastnik pridržuje pravico do spremembe cene uporabe površin in zaračunavanja dodatnih storitev (dodatna ura, najem rediteljev ali drugo).
- 3) V primeru večkratnega grobega kršenja pogojev uporabe športnih površin, kršenje hišnega reda uporabe in neupoštevanje priporočil skrbnikov površin lahko lastnik uporabniku prepove uporabo površin.

## V. PRIREDITEV

### 9. člen

- 1) Vsaka prireditev na območju športnega objekta mora biti predhodno pisno dogovorjena z lastnikom.
- 2) Organizator prireditve mora v pisni obliki pri podpisu pogodbe navesti odgovorno osebo, redarje in odgovorno osebo za celotno prireditev.
- 3) Uporabnik je dolžan, v primeru javne prireditve, urediti vso potrebno dokumentacijo za prijavo javne prireditve. Po potrebi lahko lastnik od uporabnika zahteva vso potrebno dokumentacijo za prijavo javne prireditve oz. shoda in drugo dokumentacijo, ki jo potrebuje za odločitev o dodelitvi športnih površin v uporabo. Organizator oziroma uporabnik je dolžan, na podlagi Zakona o javnih zbiranjih, prireditev prijaviti ter poskrbeti za red in varnost vseh udeležencev prireditve. Organizator oziroma uporabnik je dolžan na prireditvi spoštovati tudi določila Pravilnika o službi nujne medicinske pomoči.
- 4) Vse ostale splošne ukrepe, ki jih morajo organizatorji športnih prireditev v športni dvorani izvajati za zagotovitev reda, varnosti udeležencev prireditve in drugih oseb ter premoženja na športnih prireditvah, so določeni z Uredbo o splošnih ukrepih v športnih objektih na športnih prireditvah.
- 5) Gledalcev v objektu oziroma v dvorani sme biti toliko, kolikor jih je organizator prijavil, glede na kapaciteto objekta in ne več kot toliko, da organizator še lahko izvaja nadzor nad prireditvijo oziroma vzpostavlja varnost, red in mir obiskovalcev ter uporabnikov (nastopajočih).
- 6) Na vseh prireditvah je organizator dolžan poskrbeti za javni red in mir, varnost gledalcev in premoženja. Organizator prireditve je dolžan zagotoviti prvo pomoč. Za vzdrževanje reda in miru na prireditvi so zadolženi organizator, redarska služba ter posamezniki, ki jih določi organizator prireditve.
- 7) V primeru, da organizator v športni dvorani v času uporabe javno predvaja glasbo, sam poravnava vse obveznosti do avtorskih agencij. Glasnost glasbe oziroma ozvočenja mora biti v mejah glasnosti, določenih z veljavno zakonodajo ter Uredbo o načinu uporabe zvočnih naprav, ki na shodih in prireditvah povzročajo hrup. Glasnost glasbe ne sme moti ostalih uporabnikov športne dvorane (možnost normalnega komuniciranja med osebami).
- 8) Organizator prireditve mora morebitne odpadke odstraniti takoj po zaključku prireditve. V nasprotnem primeru bo za to poskrbelo pooblaščen komunalno podjetje in zaračunalo odvoz odpadkov po izstavljenem računu.
- 9) Lastnik ne odgovarja za škodo, ki bi nastala ob odtujitvi predmetov ali stvari obiskovalcev in uporabnikov - nastopajočih.
- 10) Predmeti in inštalacije v času prireditve (dogodka) ne smejo zakrivati opozorilnih svetil, izhodov, vhodov in hodnikov. Kabli z električno napetostjo morajo biti po predpisih zavarovani, prehod preko njih pa mora biti varen glede spotikanja.
- 11) Po končani prireditvi organizator:
  - zagotovi čiščenje prireditvenih površin z okolico;
  - zagotovi nemoten in varen odhod nastopajočih in obiskovalcev;
  - pregleda vse prostore, ki so bili uporabljeni med prireditvijo;
  - namesti predmete in opremo v stanje, pred prireditvijo.

#### IV. KONČNE DOLOČBE

##### 10. člen

- 1) Ta hišni red prične veljati, ko ga potrdi župan Občine Cerklje na Gorenjskem in se objavi na [www.cerklje.si](http://www.cerklje.si).
- 2) Z dnem potrditve tega hišnega reda, preneha veljati hišni red v Večnamenski športni dvorani številka 36101-01-01/2004 z dne 12. 2. 2004.

Številka: 671-17/2019-03

Datum: 30. 9. 2019

Občina Cerklje na Gorenjskem

**ŽUPAN**

FRANC ČEBULJ, l.r.